



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE

N° 1164 DEL 30-12-2019

OGGETTO: acquisto autoimbustante con bollettino di cc postale per il software gestionale dei verbali di violazione al c.d.s. concilia - C.I.G. Z4D2B4A2FF

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Polizia Municipale

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 187 DEL 20 DIC 2019

OGGETTO: acquisto autoimbustante con bollettino di cc postale per il software gestionale dei verbali di violazione al c.d.s. concilia;

Il proponente Isp. Capo dr. Aldo Lombardo

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto



PREMESSO che:

- il Comando di Polizia Municipale del Comune di Partinico, con determinazione dirigenziale n. 136 del 31.12.2013, ha riattivato il programma software Concilia per la gestione dei verbali di violazione al C.d.S. della ditta Maggioli S.p.A.;
- il Comando di Polizia Municipale del Comune di Partinico nell'anno 2019 ha prodotto circa 5.500 verbali per violazioni al codice della strada ed a regolamenti/ordinanze comunali;
-

CONSIDERATO che:

- per potere procedere alla stipula e redazione dei verbali al C.d.S. serve avvalersi della fornitura di moduli auto imbustanti a modulo continuo;
- in data 16.12.2019 la Maggioli S.p.A. ha trasmesso nota prot. 7213/P.M. avente per oggetto una proposta di " n. 3000 scatto verbale auto imbustante formato 42x29,7 con bollettino di cc postale TD451 per il software Concilia 250PXC" per un importo pari ad €. 3.671,59 I.V.A. inclusa;
- ai sensi dell'art. 201 del n.c.d.s. tutte le spese di notificazione e di accertamento per verbali di contestazione violazioni al c.d.s. gravano sull'effettivo trasgressore o sull'eventuale obbligato in solido, e che la spesa del servizio notificazione ed accertamento verrà recuperata integralmente dall'amministrazione comunale;
- non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione 2017, si opera in regime di Gestione Provvisoria e che il presente impegno di spesa rientra negli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato 2016/2018;
- con Delibera di Consiglio Comunale n.46 del 10.10.2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico, ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. 267/2000 e che l'assunzione del predetto impegno è necessario in quanto, ai sensi dell'art.163 del D. Lgs. 267/2000 si tratta di procedere senza indugio all'acquisto dei moduli auto imbustanti, al fine di consentire il regolare svolgimento dell'attività di istruttoria e di notifica dei verbali elevati dal Comando di Polizia Municipale per non arrecare un danno patrimoniale certo e grave all'Ente.

- l'acquisto degli auto imbustanti di cui alla presente determinazione è stato regolarmente registrato al SIMOG con C.I.G. N. Z4D2B4A2FF per l'importo di €. 3.671,59 I.V.A. inclusa che si allega alla presente;

TENUTO CONTO che la relativa spesa trova copertura all'intervento cap. 725 ;

VISTI:

- l'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.18 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Partinico che disciplina le attribuzioni dei Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 24/11/2016 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2015 ed i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 191 del 06.12.2016 " approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio per l'esercizio 2016 " ;
- la determina Sindacale n° 24 del 03/04/2019 avente per oggetto: Assegnazione della Responsabilità del Settore Polizia Municipale e della conseguente Titolarità della posizione organizzativa al Dr. Giuseppe Russo ;

P R O P O N E D I D E T E R M I N A R E

1) **Provvedere** all'acquisto dei moduli auto imbustanti per la gestione dei verbali di violazione al C.d.S. già in possesso del Comando;

2) **Impegnare** la somma di €. **3.671,59** comprensivo di IVA quale fornitura di n. 3000 scatto verbale auto imbustante formato 42x29,7 con bollettino di cc postale TD451 per il software Concilia 250PXC, al Cap.725 "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale" - Missione 03 – Programma 01 – Titolo 1- Macroaggregato 03 del Bilancio 2018 in favore di Maggioli S.P.A. con sede in via del Carpino n.8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P. IVA 02066400405;

3) **Dare atto** che alla liquidazione delle somme impegnate con la presente si provvederà dopo presentazione di fattura e con successivi provvedimenti del Responsabile del Settore - Comandante della P. M..

Trasmettere copia della presente determinazione al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
- permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore Polizia Municipale
 che il responsabile del procedimento è il sig. Isp. Capo di P.M. dr. Aldo Lombardo
 che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il proponente

.....


VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E DI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
Moduli autoimbust	3.671,59	725	03.01.1.03	2019	3093

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre - Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li/.....

F.T.O
Il Responsabile del Settore
Il Responsabile del Settore
...Economico-Finanziario-
Dott. Giuseppe Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO



ANAC
 Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) - [Servizi](#) - [Servizi ad Accesso riservato](#) - [Smart CIG](#) - [Lista comunicazioni dati](#) - [Dettaglio CIG](#)

Utente: Antonina Indelicato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI PARTINICO - COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)



- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z4D2B4A2FF
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 3.672,00
Oggetto	ACQUISTO AUTOIMBUSTANTE CON BOLLETTINO DI CC POSTALE PER IL SOFTWARE GESTIONALE DEI VERBALI DI VIOLAZIONE AL CDS - CONCILIA
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#) | [Modifica](#)

COM10E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936





CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
